

## CENTRE TERRITORIAL DE FORMATION PLANNING DE FEVRIER A DECEMBRE 2021

LES FORMATIONS REGLEMENTAIRES		
<b>FORMATION DE FORMATEUR (permettant l'agrément DFPC)</b>	9, 10, 11, 18, 19 et 23 mars 8h/12h – 13h/16h	95 000 XPF/participant
<b>LA CAPACITE PROFESSIONNELLE DE NIVEAU 1 EN ASSURANCES (150 H)</b>	Du 20 avril au 6 juillet 8h/12h – 13h/16h	495 000 XPF/participant
LES PARCOURS DE FORMATION		
<b>LE MANAGER D'EQUIPE OU DE PROXIMITE</b>	28, 29, 30 avril, 17, 18 et 19 mai 8h/12h – 13h/16h	160 000 XPF/participant
<b>LE CONSEILLER EN ASSURANCES PREVOYANCE ET PLACEMENT</b>	19, 20, 21, 26 et 27 juillet 8h/12h – 13h/16h	125 000 XPF/participant
<b>LE CONSEILLER EN ASSURANCES IARD</b>	3, 4, 5, 9 et 10 août 8h/12h – 13h/16h	125 000 XPF/participant
LES FORMATIONS COURTES MANAGEMENT ET EFFICACITE PROFESSIONNELLE		
<b>LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT</b>	Session 1 : 31 mars et 1 <sup>er</sup> avril Session 2 : 28 et 29 juin Session 3 : 30 septembre et 1 <sup>er</sup> octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>MANAGER SON EQUIPE AU QUOTIDIEN</b>	Session 1 : 13, 14 et 15 avril Session 2 : 19, 20 et 21 juillet Session 3 : 27, 28 et 29 septembre 8h/12h – 13h/16h	73 000 XPF/participant
<b>ORGANISER SON TRAVAIL ET CELUI DE SON EQUIPE</b>	Session 1 : 28 et 29 avril Session 2 : 6 et 7 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA GESTION DE PROJET</b>	19, 20 et 21 juillet 8h/12h – 13h/16h	73 000 XPF/participant
<b>LA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC</b>	Session 1 : 1 <sup>er</sup> et 2 avril Session 2 : 28 et 29 juin Session 3 : 7 et 8 octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA GESTION DU TEMPS</b>	Session 1 : 21 et 22 avril Session 2 : 26 et 27 juillet Session 3 : 2 et 3 novembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA GESTION DES CONFLITS</b>	Session 1 : 19 et 20 avril Session 2 : 27 et 28 octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA CONDUITE DE L'ENTRETIEN ANNUEL D'ECHANGE</b>	Session 1 : 23 et 24 août Session 2 : 4 et 5 novembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES TECHNIQUES REDACTIONNELLES DES ECRITS PROFESSIONNELS</b>	26 et 27 avril 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES TECHNIQUES DE PRISE DE NOTES ET REDACTION DE COMPTE RENDU</b>	6 et 7 mai 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES BASES DE L'ORTHOGRAPHE, GRAMMAIRE ET CONJUGAISON</b>	20, 21, 27 et 28 mai 8h/12h – 13h/16h	95 000 XPF/participant

### CENTRE TERRITORIAL DE FORMATION

RIDET : I 358 910.001 – 17 route de l'Anse Vata - BP 4222 - 98847 Nouméa

Enregistré DFPC sous le numéro 988/0556/17R et au FIAF

☎ (687) 23 37 18 ✉ ctf.direction@gmail.com - Site internet : [www.ctf.nc](http://www.ctf.nc)

<b>SOFT SKILLS OU COMPETENCES COMPORTEMENTALES</b>		
<b>LA COMMUNICATION INTERPERSONNELLE</b>	Session 1 : 3 et 4 mai Session 2 : 15 et 16 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA COMMUNICATION PACIFIQUE OU BIENVEILLANTE</b>	Session 1 : 28 et 29 juin Session 2 : 5 et 6 octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>COMMUNIQUER AVEC LA PNL</b>	Session 1 : 23 et 24 mars Session 2 : 5 et 6 août Session 3 : 2 et 3 décembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA GESTION DU STRESS</b>	Session 1 : 26 février et 1 <sup>er</sup> mars Session 2 : 27 et 30 août 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>COMPRENDRE SES EMOTIONS POUR DEVELOPPER LA CONFIANCE EN SOI</b>	Session 1 : 19 et 20 avril Session 2 : 29 et 30 juillet Session 3 : 4 et 5 novembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>L'ASSERTIVITE ET L'AFFIRMATION DE SOI</b>	16 et 17 juin 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LE BIEN ETRE AU TRAVAIL</b>	Session 1 : 22 et 23 avril Session 2 : 2 et 3 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>INFORMATIQUE – BUREAUTIQUE</b>		
<b>INITIATION A L'INFORMATIQUE</b>	Session 1 : 29 et 30 mars Session 2 : 5 et 6 août 8h/12h – 13h/16h	35 000 XPF/participant
<b>WORD INITIATION</b>	22 et 23 avril 8h/12h – 13h/16h	35 000 XPF/participant
<b>WORD PERFECTIONNEMENT</b>	24 et 25 juin 8h/12h – 13h/16h	35 000 XPF/participant
<b>EXCEL INITIATION</b>	Session 1 : 11 et 12 mars Session 2 : 26 et 27 avril Session 3 : 30 et 31 août Session 4 : 28 et 29 octobre 8h/12h – 13h/16h	35 000 XPF/participant
<b>EXCEL INTERMEDIAIRE</b>	Session 1 : 25 et 26 mars Session 2 : 7 et 8 juin Session 3 : 6 et 7 septembre Session 4 : 15 et 16 novembre 8h/12h – 13h/16h	35 000 XPF/participant
<b>EXCEL PERFECTIONNEMENT</b>	Session 1 : 5 et 6 mai Session 2 : 26 et 27 juillet Session 3 : 5 et 6 octobre 8h/12h – 13h/16h	37 000 XPF/participant
<b>EXCEL LES TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES</b>	Session 1 : 28 avril Session 2 : 10 juin Session 3 : 4 octobre 8h/12h – 13h/17h	30 000 XPF/participant
<b>POWERPOINT</b>	Session 1 : 1 <sup>er</sup> et 2 avril Session 2 : 28 et 29 septembre 8h/12h – 13h/16h	37 000 XPF/participant

<b>OUTLOOK INITIATION</b>	Session 1 : 17 mai Session 2 : 30 septembre 8h/12h – 13h/17h	30 000 XPF/participant
<b>ACCUEIL – VENTE</b>		
<b>L'ACCUEIL PHYSIQUE ET TELEPHONIQUE</b>	Session 1 : 22 et 23 avril Session 2 : 30 septembre et 1 <sup>er</sup> octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES TECHNIQUES DE VENTE</b>	Session 1 : 23 et 24 juin Session 2 : 29 et 30 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA NEGOCIATION COMMERCIALE</b>	Session 1 : 19 et 20 mai Session 2 : 6 et 7 octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>GERER LA RECLAMATION CLIENT</b>	Session 1 : 21 et 22 juin Session 2 : 4 et 5 octobre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES REGLES D'OR DU MERCHANDISING</b>	4 juin 8h/12h – 13h/16h	33 000 XPF/participant
<b>DROIT – FISCALITE – INSTITUTIONS</b>		
<b>LES FONDAMENTAUX DU DROIT DU TRAVAIL</b>	Session 1 : 19 et 20 avril Session 2 : 24 et 25 août 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LES RUPTURES CLASSIQUES DU CONTRAT DE TRAVAIL</b>	23 juillet 8h/12h – 13h/16h	36 000 XPF/participant
<b>LE ROLE ET LES MISSIONS DES DELEGUES DU PERSONNEL</b>	Session 1 : 18 mars Session 2 : 5 août 8h/12h – 13h/17h	37 000 XPF/participant
<b>FORMATION JURIDIQUE DES MEMBRES DU COMITE D'ENTREPRISE</b>	Session 1 : 19 mars Session 2 : 6 août 8h/12h – 13h/17h	37 000 XPF/participant
<b>LA FISCALITE DES PROFESSIONNELS</b>	29 et 30 juillet 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>COMPTABILITE - GESTION</b>		
<b>GERER ET RELANCER LES IMPAYES</b>	Session 1 : 22 et 23 mars Session 2 : 1 <sup>er</sup> et 2 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LA LECTURE DU BILAN</b>	31 mai 8h/12h – 13h/16h	36 000 XPF/participant
<b>SANTE – SECURITE</b>		
<b>SENSIBILISATION AUX FACTEURS ORGANISATIONNELS HUMAINS</b>	Session 1 : 21 et 22 juin Session 2 : 27 et 28 septembre 8h/12h – 13h/16h	55 000 XPF/participant
<b>LE CHSCT (comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail)</b>	2, 3 et 4 juin 7h45/11h45 – 13h/16h	69 000 XPF/participant
<b>FORMATION SELF DEFENSE PUBLIC FEMININ</b>	Dates des sessions : 19 février – 26 mars – 16 avril – 27 mai – 18 juin – 28 juillet – 20 août – 28 octobre 8h/12h	11 000 XPF/participant
<b>PREVENTION ET GESTION DES AGRESSIONS PHYSIQUES</b>	Session 1 : 4 et 5 mars Session 2 : 1 <sup>er</sup> et 2 juin Session 3 : 2 et 3 septembre 8h/12h – 13h/16h	42 000 XPF/participant

<b>SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (initiale)</b>	Session 1 : 15 et 16 avril Session 2 : 22 et 23 juillet Session 3 : 25 et 26 novembre 8h/12h – 13h/16h	42 000 XPF/participant
<b>SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (recyclage)</b>	Session 1 : 12 mars Session 2 : 6 août 8h/12h – 13h/16h	27 000 XPF/participant
<b>FORMATION INCENDIE 1<sup>ère</sup> INTERVENTION (manipulation des extincteurs)</b>	Session 1 : 2 avril Session 2 : 9 juillet 8h/12h	37 000 XPF/participant
<b>PREVENTION RISQUE ROUTIER EN ENTREPRISE</b>	Session 1 : 9 et 10 mars Session 2 : 16 et 17 juin 8h/12h – 13h/16h	42 000 XPF/participant
<b>LA SIGNALISATION TEMPORAIRE DE CHANTIER</b>	Session 1 : 26 février Session 2 : 1 <sup>er</sup> avril 8h/12h – 13h/16h	27 000 XPF/participant

17/02/2021